

Số: 42/KH-THCSHV

Bảo Lâm 1, ngày 11 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức xét hoàn thành chương trình THCS năm học 2025-2026

I. Các văn bản pháp lý

- Luật Giáo dục số 43/2019/QH14 và Luật sửa đổi, bổ sung số 123/2025/QH15;
- Nghị định số 142/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ về phân định thẩm quyền quản lý giáo dục;
- Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 ban hành Điều lệ trường phổ thông có nhiều cấp học;
- Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT;
- Công văn số 1901/SGDĐT-QLCL ngày 24/4/2026 của Sở GDĐT Lâm Đồng;
- Công văn 856/UBND-VHXXH ngày 11/5/2026 của UBND-VHXXH Bảo Lâm 1 về việc triển khai xét công nhận hoàn thành Chương trình tiểu học, THCS năm 2025-2026.

II. Đối tượng và điều kiện dự xét

- Đối tượng 1: Học sinh học hết lớp 9 tại trường trong năm học 2025-2026.
- Đối tượng 2: Thí sinh tự do đã học hết lớp 9 nhưng chưa được công nhận hoàn thành chương trình THCS những năm trước.

Điều kiện: Học sinh đạt các tiêu chuẩn về kết quả học tập và rèn luyện theo quy định tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về đánh giá học sinh THCS và học sinh THPT.

III. Thời gian dự xét

Nhà trường tổ chức xét công nhận trong 02 lần:

Lần 1: Thực hiện cho tất cả đối tượng đủ điều kiện tính đến cuối năm học.
Thời gian xét hoàn thành chương trình THCS ngày 19 tháng 5 năm 2026.

Lần 2: Thực hiện cho học sinh phải tham gia đánh giá lại hoặc rèn luyện thêm trong kỳ nghỉ hè (nếu có). Thời gian xét hoàn thành chương trình THCS ngày 12 tháng 8 năm 2026.

IV. Quy trình tổ chức thực hiện

1. Thành lập Hội đồng

Thủ trưởng đơn vị ra quyết định thành lập Hội đồng gồm: BGH, Tổng phụ trách Đội, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng văn phòng và GVCN lớp 9.

2. Kiểm tra hồ sơ

- Hội đồng phân công thành viên kiểm tra chéo hồ sơ (học bạ, sổ theo dõi).
- Đối chiếu kỹ thông tin giữa Giấy khai sinh và Học bạ; lập biên bản xử lý nếu có sai sót.
- Tuyệt đối không để xảy ra hiện tượng nâng điểm, sửa học bạ làm sai lệch kết quả.

3. Xét và công nhận

- Hội đồng họp xét dựa trên biên bản kiểm tra chéo.
- Thủ trưởng đơn vị ra quyết định công nhận và danh sách kèm theo.
- Xác nhận vào học bạ: "Hoàn thành chương trình trung học cơ sở".

V. Chế độ báo cáo và lưu trữ

1. Báo cáo

Tổng hợp số liệu gửi UBND xã Bảo Lâm 1 ngay khi hoàn thành và gửi về Sở GDĐT (Phòng QLCL) trong vòng 15 ngày sau mỗi lần xét (kèm file mềm qua email).

2. Hồ sơ lưu trữ

Đóng thành tập bao gồm các Quyết định thành lập hội đồng, Biên bản kiểm tra chéo, Biên bản họp hội đồng, Quyết định công nhận và các bài kiểm tra bổ sung (nếu có).

Nơi nhận:

- Sở GDĐT Lâm Đồng (để b/c);
- UBND xã Bảo Lâm 1 (để b/c);
- Hội đồng xét công nhận (để thực hiện);
- GVCN lớp 9 (để thực hiện);
- Website nhà trường (niêm yết);
- Lưu: VT, hồ sơ chuyên môn.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Hồng Vân